|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  постановлением Администрации  муниципального образования  «Город Майкоп»  от *22.07.2020 № 657* |

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о Комитете по экономике Администрации муниципального образования «Город Майкоп»**

**I. Общие положения**

1.1. Комитет по экономике Администрации муниципального образования «Город Майкоп» (далее – Комитет) является отраслевым (функциональным) структурным подразделением Администрации муниципального образования «Город Майкоп». Деятельность Комитета направлена на проведение единой экономической политики в муниципальном образовании «Город Майкоп», координацию деятельности и методическое руководство в сфере экономики отраслевых (функциональных) структурных подразделений Администрации муниципального образования «Город Майкоп» (далее – структурных подразделений Администрации).

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Адыгея, а также муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Деятельность Комитета координирует первый заместитель Главы Администрации муниципального образования «Город Майкоп» – куратор данного направления.

1.4. Комитет не является юридическим лицом, не имеетрасчетных и иных счетов, печатей, штампов.

1.5. Комитет имеет бланк с собственным наименованием.

1.6. Финансирование Комитета осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Город Майкоп».

1.7. Место нахождения, почтовый/электронный адрес Комитета по экономике: 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Краснооктябрская,21, e-mail: comeсonom@maikop.ru.

**II. Задачи**

Основными задачами Комитета являются:

2.1. В области стратегического планирования, прогнозирования, аналитической деятельности:

– координация деятельности и обеспечение методического руководства структурных подразделений Администрации в сфере стратегического планирования в процессе прогнозирования (разработка направлений, результатов и показателей социально-экономического развития муниципального образования «Город Майкоп» на среднесрочный и долгосрочный период), в том числе для обеспечения бюджетного процесса в муниципальном образовании «Город Майкоп» (в том числе для разработки бюджетного прогноза на долгосрочный период), и программирования (разработка и реализация муниципальных программ, направленных на достижение целей и приоритетов социально-экономического развития муниципального образования «Город Майкоп») в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения;

– взаимодействие с организациями различных форм собственности, являющимися участниками стратегического планирования, в целях сбалансированного и эффективного социально-экономического развития муниципального образования «Город Майкоп»;

– мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования муниципального образования «Город Майкоп»;

– обобщение и анализ статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования «Город Майкоп»;

– формирование сводных отчетов по реализации документов стратегического планирования и по итогам деятельности отраслевых (функциональных) структурных подразделений Администрации муниципального образования «Город Майкоп».

2.2. В области ценовой политики, тарифов и трудовых отношений:

– реализация эффективной государственной политики в сфере регулирования цен (тарифов) в пределах полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Майкоп»;

– обеспечение реализации основных направлений государственной политики в области социально-трудовых отношений в пределах полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Майкоп»;

– обеспечение при реализации своих полномочий приоритета целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках муниципального образования «Город Майкоп» в установленных сферах деятельности;

- организация и функционирование в Администрации муниципального образования «Город Майкоп» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса);

– осуществление на основе статистической отчетности мониторинга и анализа демографической ситуации, оценки уровня жизни населения, прогноза основных показателей по труду на территории муниципального образования «Город Майкоп».

2.3. В области проведения финансово-экономического мониторинга:

– разработка и анализ предложений, направленных на улучшение экономического функционирования муниципальных предприятий;

– анализ финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий;

– анализ экономической ситуации на территории муниципального образования «Город Майкоп»;

– организация взаимодействия Администрации муниципального образования «Город Майкоп» с городскими товаропроизводителями;

– осуществление прогнозно-аналитической деятельности;

– организация работы по реализации государственной политики в области административной реформы.

2.4. В области инвестиций:

– формирование и реализация инвестиционной политики Администрации муниципального образования «Город Майкоп»;

– организация процесса привлечения инвестиций в экономику муниципального образования «Город Майкоп»;

– изыскание и мобилизация резервов в целях увеличения налогооблагаемой базы и пополнения доходной части бюджета;

– взаимодействие Администрации муниципального образования «Город Майкоп» с хозяйствующими субъектами, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования «Город Майкоп».

**III. Функции**

Комитет в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие основные функции:

3.1. В области стратегического планирования, прогнозирования, аналитической деятельности:

– подготовка нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Майкоп в сфере стратегического планирования;

– координация работы по формированию Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Город Майкоп» и Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Город Майкоп»;

– координация работы по формированию Прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Город Майкоп» на среднесрочный и долгосрочный период и иных документов стратегического планирования;

– методическое руководство по разработке муниципальных и ведомственных целевых программ;

– координация деятельности ответственных исполнителей муниципальных программ муниципального образования «Город Майкоп» по работе в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования и работа в государственной автоматизированной системе «Управление» по размещению документов стратегического планирования;

– подготовка документов и материалов, необходимых для обеспечения бюджетного процесса в муниципальном образовании «Город Майкоп» в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

– комплексная оценка хода и итогов реализации документов стратегического планирования;

– подготовка информаций и докладов о социально-экономическом развитии муниципального образования «Город Майкоп» на основе анализа (тенденции и взаимосвязи развития отраслей экономики муниципального образования «Город Майкоп»);

– подготовка иных информационно-аналитических материалов;

– формирование ежегодного Отчета о результатах деятельности Главы муниципального образования «Город Майкоп» и Администрации муниципального образования «Город Майкоп»;

– подготовка Сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования «Город Майкоп»;

– формирование Паспорта муниципального образования «Город Майкоп» по итогам календарного года на основе показателей Прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Город Майкоп» и статистической информации;

– подготовка ежегодного статистического Отчета формы 1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования «Город Майкоп»;

3.2. В области ценовой политики, тарифов и трудовых отношений:

* участие в разработке прогнозов социально-экономического развития муниципального образования «Город Майкоп» на среднесрочный и долгосрочный период по разделам: «Труд», «Демография», «Туризм»;
* разработка прогноза потребности отрасли экономики и социальной сферы муниципального образования «Город Майкоп» в квалифицированных кадрах на долгосрочный период;
* участие в разработке Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Город Майкоп» по направлению деятельности отдела;
* проведение, в установленном порядке, проверки экономического обоснования тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, подготовка экономического заключения по результатам рассмотрения представленных материалов;
* проведение анализа показателей по труду по основным видам экономической деятельности организаций, не относящихся к субъектам малого предпринимательства;
* осуществление мониторинга задолженности по заработной плате на предприятиях всех форм собственности, находящихся на территории муниципального образования «Город Майкоп»;
* подготовка нормативных правовых актов по вопросам оплаты труда в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Майкоп»;
* осуществление мониторинга выплаты заработной платы работникам предприятий и учреждений муниципальной формы собственности;
* проведение, в установленном порядке, согласования штатных расписаний работников муниципальных бюджетных, казенных, автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Майкоп»;
* проведение, в соответствии с установленным порядком, расчетов предельного должностного оклада руководителей муниципальных унитарных предприятий и осуществление мониторинга уровня заработной платы;
* подготовка экономического заключения по установлению оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных, казённых и автономных учреждений муниципального образования «Город Майкоп»;
* ведение муниципального реестра социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей поддержки от Администрации муниципальном образовании «Город Майкоп»;
* проведение анализа финансовых, экономических, социальных и иных показателей деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей поддержки от Администрации муниципального образования «Город Майкоп», оценка эффективности мер, направленных на развитие социально ориентированных некоммерческих организаций, получателей поддержки от Администрации муниципального образования «Город Майкоп», расположенных на территории муниципального образования «Город Майкоп», на основании отчетных данных, предоставленных структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Город Майкоп»;
* формирование ежегодного доклада о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов;
* подготовка ежегодного статистического Отчета формы 1-МО «Показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;
* проведение уведомительной регистрации трудовых договоров, заключаемых работниками с работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями на территории муниципального образования «Город Майкоп»;
* формирование сводной информации по показателям оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» на уровне муниципального образования «Город Майкоп»;
* организация работы комиссий по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
* подготовка сводного мониторинга достижения целевых показателей социально-экономического развития Республики Адыгея на территории муниципального образования «Город Майкоп», установленных отдельными указами Президента Российской Федерации;
* участие в организации проведения муниципального этапа конкурса на звание «Лучшая организация по охране труда»;
* осуществление функций уполномоченного органа по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования «Город Майкоп»;
* осуществление функций уполномоченного подразделения, связанных с организацией и функционированием в Администрации муниципального образования «Город Майкоп» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса).

3.3. В области финансово-экономического мониторинга:

* участие в разработке Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Город Майкоп»;
* участие в разработке прогнозов социально-экономического развития муниципального образования «Город Майкоп» на среднесрочный и долгосрочный период;
* проведение анализа тенденций и взаимосвязи развития отраслей экономики муниципального образования «Город Майкоп»;
* проведение анализа и подготовка заключений по проектам Программ деятельности муниципальных предприятий;
* организация и подготовка Балансовых комиссий по оценке финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий;
* проведение анализа деятельности крупных и средних промышленных предприятий, ежеквартальный мониторинг выполнения прогнозов предприятиями всего промышленного комплекса города;
* выявление тенденций развития отраслей производства и причин, сдерживающих их развитие, внесение корректировок в действующие прогнозы, обусловленные конкретной экономической ситуацией;
* проведение анализа хозяйственной деятельности муниципальных предприятий муниципального образования «Город Майкоп»;
* взаимодействие с экономическими службами организаций и предприятий по вопросам деятельности и перспективам их развития;
* подготовка необходимой оперативной информации для структурных подразделений Администрации;
* подготовка информационных материалов о производственном потенциале муниципального образования «Город Майкоп» для размещения ее в различных каталогах, бюллетенях и др.;
* внесение предложений по совершенствованию и развитию партнерских взаимоотношений между Администрацией муниципального образования «Город Майкоп» и хозяйствующими субъектами в соответствии с изменяющимися экономическими условиями;
* организация работы по привлечению предприятий города к участию в различных городских и республиканских выставках, в различных городских и республиканских совещаниях, конференциях, семинарах;
* рассмотрение заявлений, предложений, жалоб граждан, обращений предприятий и организаций города, предпринимателей по вопросам, относящимся к компетенции Комитета и подготовка по ним соответствующих заключений;
* участие в подготовке и согласовании проектов нормативных актов в пределах своей компетенции;
* осуществление организационной и методической работы структурных подразделений по реализации административной реформы;
* ведение Реестра муниципальных услуг (далее – Реестр);
* осуществление контроля за своевременным представлением сведений о включенных в Реестр муниципальных услугах, оказываемых органами местного самоуправления муниципального образования «Город Майкоп» и уполномоченными на предоставление муниципальных услуг муниципальными учреждениями;
* осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны (при ее создании на территории муниципального образования «Город Майкоп»).

3.4. В области инвестиций:

* формирование и участие в реализации единой политики в области стратегического развития и привлечения инвестиций в муниципальном образовании «Город Майкоп»;
* подготовка предложений о необходимости разработки и корректировки Инвестиционной стратегии;
* совместно со специализированными научными организациями, структурными подразделениями Администрации участие в разработке Инвестиционной стратегии;
* подготовка информационно-аналитических материалов по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;
* формирование экономических и организационных условий для привлечения инвестиций, разработка форм и методов поддержки субъектов стратегического развития и инвестиционных программ;
* оказание содействия в продвижении стратегических и инвестиционных проектов предприятий и организаций, расположенных на территории муниципального образования «Города Майкоп», на рынки капиталов с целью привлечения инвесторов;
* осуществление мониторинга реализации инвестиционных проектов, формирование и обеспечение ведения информационной базы по инвестиционным проектам муниципального образования «Город Майкоп»;
* осуществление экспертизы экономической, бюджетной и социальной эффективности инвестиционных проектов и программ;
* сопровождение инвестиционных проектов, осуществляемых на территории муниципального образования и поступающих в Администрацию муниципального образования «Город Майкоп» с целью сокращения времени на разрешительные и согласовательные процедуры;
* подготовка презентационных материалов с информацией об инвестиционных проектах и программах, реализуемых на территории муниципального образования «Город Майкоп»;
* работа по позиционированию муниципального образования «Город Майкоп» на международных и российских рынках, привлечению консалтинговых фирм, имеющих опыт проведения информационных и имиджмейкерских компаний на международном уровне;
* организация работы по заключению и выполнению соглашений о сотрудничестве между муниципальным образованием «Город Майкоп» и муниципальными образованиями иностранных государств, с представителями иностранных государств и бизнеса;
* разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Город Майкоп» по разделам «Строительный комплекс», «Инвестиции» и «Внешнеэкономическая деятельность»;
* осуществление мониторинга выполнения прогноза и фактического состояния предприятий строительного комплекса;
* организация работы по привлечению предприятий строительного комплекса города к участию в различных городских и республиканских совещаниях, конференциях, семинарах, конкурсах, выставках;
* рассмотрение заявлений, предложений, жалоб граждан, обращений предприятий и организаций города, предпринимателей по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;
* участие в подготовке и согласовании проектов нормативных актов в пределах своей компетенции.

**IV. Руководство**

4.1. Комитет возглавляет руководитель Комитета, который назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Администрации муниципального образования «Город Майкоп» в установленном порядке.

4.2. На должность руководителя Комитета, назначается лицо, соответствующее Квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Город Майкоп», установленным постановлением Администрации муниципального образования «Город Майкоп» от 02.08.2017 № 872 «Об утверждении Квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Город Майкоп» (с учетом изменений и дополнений).

4.3. В случае временного отсутствия руководителя Комитета на работе (болезнь, отпуск, командировка) его замещает заместитель руководителя или один из начальников отделов Комитета в соответствии с представлением руководителя Комитета, согласованного с первым заместителем Главы Администрации муниципального образования «Город Майкоп», курирующим данное направление и распоряжением Администрации муниципального образования «Город Майкоп».

4.4. Руководитель Комитета:

* осуществляет руководство деятельностью комитета, обеспечивает выполнение стоящих перед ним задач;
* ходатайствует о присвоении очередных классных чинов работникам Комитета;
* ходатайствует о применении поощрений и наложении дисциплинарных взысканий в отношение работников Комитета;
* работает со сведениями, составляющими государственную тайну, по направлениям деятельности Комитета, в соответствии с установленной формой допуска.

**V. Структура**

5.1. Комитет состоит из следующих отделов:

* отдел экономики, прогнозирования, аналитической деятельности и статистики;
* отдел ценовой политики, тарифов и трудовых отношений;
* отдел финансово-экономического мониторинга;
* отдел инвестиций и проектного сопровождения.

5.2. Структура и штатная численность Комитета утверждается распоряжением Администрации муниципального образования «Город Майкоп».

**VI. Права**

6.1. Комитет для решения возложенных на него функций, имеет право:

* в установленном порядке на безвозмездной основе запрашивать и получать от: предприятий и организаций, независимо от их организационно-правовой формы; структурных подразделений Администрации; исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти информацию, необходимую для обобщения и анализа предоставленных показателей и результатов деятельности с целью формирования документов стратегического планирования, материалов, отчетов и докладов о социально-экономическом развитии муниципального образования «Город Майкоп»;
* принимать участие в подготовке нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Майкоп» по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета по экономике;
* осуществлять координационную деятельность и обеспечивать методическое руководство при формировании документов стратегического планирования, а также мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования;
* вносить корректировки в документы стратегического планирования в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;
* подготавливать предложения по регулированию инвестиционной деятельности, осуществляемой за счет внебюджетных источников;
* организовывать проведение экспертиз проектов и программ, вносить предложения о целесообразности реализации проектов и программ;
* привлекать к разработке программ структурные подразделения Администрации муниципального образования «Город Майкоп», независимых экспертов и консультантов, создавать временные рабочие группы;
* вносить корректировки в действующие прогнозы в соответствии с социально-экономической ситуацией;
* представлять интересы Администрации муниципального образования «Город Майкоп» в органах государственной власти Республики Адыгея и организациях по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;
* созывать в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в его компетенцию, с привлечением других органов государственного управления, предприятий, организаций и учреждений;
* в установленном порядке запрашивать информацию о муниципальных услугах, подлежащих включению в Реестр муниципальных услуг;
* по результатам мониторинга действующего законодательства инициировать внесение изменений в Реестр муниципальных услуг.

**VII. Обязанности**

7.1. Комитет обязан:

* предоставлять запрашиваемую информацию, в пределах компетенции его работы, в рамках взаимодействия со структурными подразделениями Администрации, исполнительными органами государственной власти Республики Адыгея, территориальными органами, федеральными органами исполнительной власти;
  1. Руководитель, заместитель руководителя, начальники отделов и специалисты Комитета обязаны:
* исполнять обязанности муниципального служащего;
* соблюдать ограничения и запреты, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального образования «Город Майкоп», утвержденный Решением Совета народных депутатов муниципального образования «Город Майкоп» от 28.10.2011 № 378-рс.

**VIII. Ответственность**

8.1. Руководитель Комитета несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Комитет задач и функций.

8.2. Заместитель руководителя, начальники отделов и специалисты Комитета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством в пределах установленных должностных обязанностей.

8.3. Руководитель, заместитель руководителя, начальники отделов и специалисты Комитета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение обязанностей, несоблюдение ограничений и запретов, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», за нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального образования «Город Майкоп», утвержденного Решением Совета народных депутатов муниципального образования «Город Майкоп» от 28.10.2011 № 378-рс.

**IX. Взаимодействие**

9.1. Комитет при осуществлении своей деятельности взаимодействует в установленном порядке с другими структурными подразделениями Администрации, иными органами местного самоуправления, исполнительными органами государственной власти Республики Адыгея, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, предприятиями, организациями, гражданами в пределах своих полномочий.

**X. Контроль, проверка, ревизия**

10.1. Контроль, проверка, ревизия деятельности Комитета осуществляется уполномоченными органами в установленном порядке.

**XI. Создание, реорганизация и ликвидация**

11.1. Создание, ликвидация, реорганизация Комитета осуществляется в установленном законодательством порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_